

OSKAR LUTSU PALAMUSE PÕHIKOOI HOOLEKOGU

PROTOKOLL nr 7

Palamuse

26. märts 2025. a

Algus kell 16.00, lõpp kell 19.40

Koosoleku juhataja: Marju Limbak.

Protokollis: Krista Sukk.

Osalesid: Kätrin Beljajev, Ingrid Klandorf, Marju Limbak, Terje Rudissaar, Krista Sukk, Maris Vestel.

Puudusid: Marii Eliis Libba, Kaarel Teppan, Lii Toots.

Kutsutud: direktor Siiri Sõmer.

Enne päevakorra kinnitamist selgus, et 17.03.2025 on Jõgeva Vallavalitsuse poolt kinnitatud uus Oskar Lutsu Palamuse Põhikooli (OLPG) hoolekogu koosseis ja seega vastavalt [Palamuse Põhikooli põhimääruse § 15 lõikele 4](#) „Hoolekogu koosseisu volitused kestavad kuni hoolekogu järgmise koosseisu kinnitamiseni.“ järgi peab uuesti valima hoolekogu esimehe ja aseesimehe.

Otsustati päevakorda lisada esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine.

Kõigi osavõtnute nõusolekul koosolek helisalvestati.

Päevakord

- Hoolekogu esimehe ja aseesimehe valimise läbiviimine.
 - Kooli dokumentide ja hoolekogu protokollide avalikustamisest.
 - Kooli algusaeg.
 - Liikumisõpetuse hindamine ja õpperühmade suurused.
 - Õpistrateegiad.
 - Uus õppekava.
 - Kodukorra muutmine ja ajakohastamine.
 - Söögivahetund enne liikumisõpetust ja toitlustuse korraldus.
 - OLPP pedagoogide vabade ametikohtade täitmise kord.
 - Arenguestluste läbiviimise kord.
 - Kooli vastuvõtmise kord (jõuab hoolekogusse 4.aprill).
 - Hoolekogu tööplaani 2025. aastal.
 - Eelarve tutvustamine.
 - Jooksvad küsimused.
-
- **Hoolekogu esimehe ja aseesimehe valimise läbiviimine.**

Krista Sukk tegi ettepaneku, et esimehena jätkab Marju Limbak, aseesimehena Kätrin Beljajev ja protokollijana Krista Sukk.

Hääletustulemus:

Esimeheks Marju Limbak - poolt 6, vastu 0.

Aseesimeheks Kätrin Beljajev – poolt 6, vastu 0.

Protokollijaks Krista Sukk – poolt 5, vastu 1

Terje Rudissaar: Ma ei pea õigeaks, et protokollib hoolekogu liige, sest sel juhul ei saa ta panustada hoolekogu töösse.

Otsustati: Hoolekogu esimehena jätkab Marju Limbak, aseesimehena Kätrin Beljajev ja protokollijana Krista Sukk.

- **Kooli dokumentide ja hoolekogu protokollide avalikustamisest.**

Terje Rudissaar: Algselt oli avalikustatud hoolekogu 2024. a protokollid, siis lisati 2023. a protokollid, aga varasemaid ikka ei ole. Kusagilt ei leidnud hädaolukorra lahendamise plaani ega tulekahju korral tegutsemise plaani. Kooli kodukorras lk 19 on JUHEND TEGUTSEMISEKS OHU KORRAL KOOLI RUUMIDES , aga see ei ole kindlasti hädaolukorra plaan, sest see ei lahenda, mis plaanis nähakse ette. Kui kaugele on jõutud uue [arengukavaga](#) 2020-2030? Hetkel jookseb juba teine aasta põhikoolina, aga arengukava on gümnaasiumi oma.

Terje Rudissaar tõi välja, et kooli dokumendiregistris olid kõik dokumendid peidetud. Peale Jõgeva vallaga suhtlemist need avalikustati. Paljud dokumendid ei ole hoolekogu ette jõudnud.

Terje Rudissaar pööras tähelepanu sellele, et kooli ainekava arutamisel ei saa hoolekogu võtta teemasid teadmiseks, vaid peab ka arvamust avaldama.

Terje Rudissaar tegi ettepaneku, et valla sekretär tuleks hoolekogule rääkima, millega peaks seal tegelema ning kuidas peaks välja nägema kooli juhtkonna ja hoolekogu koostöö.

Otsustati: Võtta teadmiseks tehtud märkused ning arvestada nendega. Järgmisele hoolekogu koosolekule kutsuda ka Jõgeva valla sekretär.

- **Koolipäeva algusaeg.**

Koolis viidi läbi küsitlus, et välja selgitada, kuidas on mõjunud vanematele, õpilastele ja õpetajatele koolipäeva alustamine kell 9.

Siiri Sõmer tegi ülevaate küsitluse kokkuvõttest. Stuudiumi kaudu on see saadetud ka õpilastele kui vanematele tutvumiseks. Küsitlusest osavõtnute madala protsendi tõttu ei saa pidada tulemusi objektiivseks. Vastajate protsent jäi alla 20. Nendest vastajates suurem osa on uue korraga kohanenud. Kokkuvõtte küsitluse tulemustest avaldatakse ka kooli kodulehel.

Terje Rudissaar viitas kodulehe puudustele. Kuidas on juhtunud nii, et viimane postitus on 28.02.2025 vabariigi sünnipäev?

Kodulehe eest vastutab kooli direktor, aga see töö tuleks delegeerida kellelegi teisele.

Otsustati: Mais viib kool läbi uue küsitluse, osalusprotsendi suurendamiseks jagada küsitluse kohta rohkem infot.

- **Liikumisõpetuse hindamine ja õpperühmade suurused.**

Siiri Sõmer: Liikumisõpetuses on kasutusel tabelid, kus on õpilaste tervisenäitajad ja tulemused. Õpilased täidavad tabelit ise ja kui tulemused arenevad positiivses suunas, siis saab ta hindeks „arvestatud“.

Siiri Sõmer: Kui on 18 õpilast klassis, siis kaheks rühmaks ei lähe. Tunniplaan kahjuks ei võimalda teha nii, et ükskord on tunnis kahe klassi tüdrukud ja teinekord poisid.

Terje Rudissaar: Pööran tähelepanu mittehindelsele ehk „arvestatud“ või „mittearvestatud“ hindamise mõistlikkusele. Kuigi õpilased soovisid „mittehindelise“ hindamist, siis kas selgitati, et hindeline hindamine võib olla mõistlikum. Kas koolis selgitati, et praegune õppekava on loodud nii, et kui tulemused arenevad positiivses suunas (ja tegelikult enamikul ju toimub areng), siis on õpilastel suurem võimalus saada positiivsed hinded, mis tõstaks ka keskmist hinnet ja annaks parema võimaluse kandideerida edasiõppimisel. Ka siis peaks seda nüüd uuesti tegema.

Siiri Sõmer: Kool kasutab liikumisõpetuses mitteeristavat hindamist kõigis kooliastmetes. Kui õpilastega arutades ja neile selgitades tuleb välja, et soovitakse eristavat hindamist, on võimalik hindamissüsteemi muuta.

Otsustati: Anda positiivne hinnang liikumisõpetuse õpetaja tööle. Kool selgitab õpilastele, et eristav hindamine liikumisõpetuses võib mõjutada positiivselt nende keskmist hinnet.

- **Õpistrateegiad.**

Siiri Sõmer: Plaanis on tähelepanu pöörata neljale strateegiale: meenutamine, õppimise planeerimine, küsimuste küsimine, koos õppimine. Jõuti tegeleda aja planeerimise ja meenutamisega. Peale seda on olnud paus, otsustati võtta aeg maha ja tegeleda esimese kahe strateegiaga edasi, et nii õpetajad kui õpilased need strateegiad veel paremini omandaks. Õpetajad loevad ühiselt raamatut „Teadlik õpetaja“, mis selgitab õppimisprotsessi läbi neuroteaduse.

Oluliseks peetakse õpetamisel kasutada võimalikult palju lõimingut. Positiivne näide on koostöö Luua kooliga.

Otsustati: Võtta info teadmiseks.

- **Uus õppekava.**

Siiri Sõmer: Sellega probleeme pole olnud. On olnud katsetamise, jälgimise ja ettepanekute tegemise aeg, et selgitada välja, mida oleks vaja muuta. Aprillis saavad õpetajad kokku, kus arutatakse, kuidas minna edasi.

Järgmisel hoolekogu koosolekul annab kool tagasisidet õpetajate arvamustest.

Hoolekogu arutas, et kooli õpilaste arvukust tõsta, võiks kool korraldada lahtiste uste päeva.

Otsustati: Teha koolile ettepanek lahtiste uste päeva korraldamiseks.

- **Kodukorra muutmine ja ajakohastamine.**

Siiri Sõmer: Aastal 2010 koostatud kodukorra muutmine on pikk protsess. Eesmärk on see muuta õpilast toetavaks ja et see oleks reeglistik nii õpilastele, lastevanematele kui õpetajatele. Selleks peavad olema kaasatud erinevad osapooled. Selle aasta kevadeks ei jõua.

Otsustati: 23. maiks esitab kool hoolekogule muudetud kodukorra mustandi, et selle tööga algust teha ja et uus kord saaks hakata juba uuest (2025/2026) õppeaastast kehtima.

- **Söögivahetund enne liikumisõpetust ja toitlustuse korraldus.**

Marju Limbak: Probleemiks oli, et söömine on mõnel klassil enne liikumisõpetust ning et ei jõua riideid vahetada ja täis kõhuga ei ole hea tunnis olla.

Siiri Sõmer: Sellele ei ole head lahendust. Kool saab rääkida sellest liikumisõpetajaga ja õpilastele tuleb meenutada, et nad jälgiks oma ajakasutust enne liikumisõpetust.

Marju Limbak: Oli ka mure, et toitu ei jätkunud hiljem sööma läinud õpilastele.

Siiri Sõmer: Kuna sööklaga on kokku lepitud, et kõike toitu korraga välja ei panda, siis on asi saanud lahenduse.

Otsustati: Kevadises hoolekogus annab direktor tagasisidet, kas olukord on paranenud.

- **OLPP pedagoogide vabade ametikohtade täitmise kord.**

Terje Rudissaar viitas, et antud kord on ajale jalgu jäänud ja vajab uuendamist.

Siiri Sõmer: Korra kehtestab hoolekogu.

Terje Rudissaar andis teada, et võib ette valmistada OLPP pedagoogide vabade ametikohtade täitmise korra mustandi, misjärel annavad omapoolse hinnangu ja teevad ettepanekud hoolekogu liikmed. Kord valmistatakse ette niisuguses tempos, et see on võimalik panna 08.04.2025 e-koosolekul hääletusele.

Otsustati:

Terje Rudissaar valmistab ette OLPP pedagoogide vabade ametikohtade täitmise korra mustandi, et OLPP pedagoogide vabade ametikohtade täitmise kord oleks võimalik panna 08.04.2025 e-koosolekul hääletusele.

8. aprillil toimub hoolekogu e-koosolek.

- **Arenguvestluste läbiviimise kord.**

Terje Rudissaar: Need korrad, mis on kooli õppekava lisades välja toodud ja kehtestatud kooli direktori poolt 01.09.2024, ei ole hoolekogus läbi käinud. Ja selliseid kordasid on mitmeid, näiteks lisa 2 hindamismudelid (kujundav, mitteeristav, numbriline, käitumine ja hoolsus); lisa 9 arenguvestluste läbiviimise kord jne. Lugesin 21.8.24 protokollist, et hoolekogus arutati ainult PK õppekava üldosa. Miks on juhtunud nii, et õppekava üldosa on arutatud, aga arenguvestluse läbiviimise korrale ei ole hoolekogu omapoolset hinnangut-arvamust andnud? Kuidas on võimalik, et kooli ja hoolekogu koostöö ja tegemised jooksevad teineteisest mööda, olgugi, et hoolekogu on koolile partner? Oleks tehtud kooli ja hoolekogu osas tõhusamat koostööd, oleks hoolekogu liikmed saanud viidata võib olla problemaatilistele kohtadele. Näiteks arenguvestluste läbiviimise kord nõuab õpetajalt liiga palju.

Otsustati: Hoolekogu vaatab uuesti läbi arenguveestluse läbiviimise korra ja annab sellele oma arvamuse.

- **Kooli vastuvõtmise kord.**

Siiri Sõmer: Kord jõuab hoolekogu liikmeteni 4. aprillil 2024. aastal.

Otsustati: Hoolekogu tegeleb kooli vastuvõtmise korraga järgmisel koosolekul 4. juunil.

- **Hoolekogu töökord ning tööplaan 2025. aastaks.**

Terje Rudissaar: Praegune hoolekogu töökord nõuab, et hoolekogu koostab igaks õppeaastaks tööplaani, milles on välja toodud tegevuse eesmärgid; tegevuse sisu (temaatika); ülesannete täitmise tähtaeg. Millegipärast seda tehtud ei ole.

Krista Sukk: Kas töökorras peab olema kirjas ka see, kes on koosolekute protokollija?

Terje Rudissaar: Seda peaks tegema kooli tehniline sekretär, sest protokollil on oma struktuur ja seda ei pea teadma tavaline hoolekogu liige.

Terje Rudissaar: Olen nõus ette valmistama hoolekogu töökorra mustandi, misjärel annavad hoolekogu liikmed omapoolse hinnangu ja teevad ettepanekud korra osas. Kord valmistatakse ette niisuguses tempos, et see on võimalik panna 08.04.2025 e-koosolekul hääletusele.

Otsustati: Järgmised korralised hoolekogu koosolekud on 4. juunil, 3. septembril ja novembris.

- **Eelarve tutvustamine.**

Siiri Sõmer: HEV vahendite projekte on vald andnud heakskiidu. Kooli õuele tulevad maasisesed üheinimesebatuudid ja ronimiskuubik, lisaks õppetööd toetavad vahendid.

Raha on hoitud kokku sellega, et õpetajad on vähem haiged olnud ja asendustasudeks on vähem raha kulunud.

Kooli palgal on tugiisik, kes tegeleb vastavalt vajadusele erinevate õpilastega.

Otsustati: Võtta info teatavaks.

- **Jooksvad küsimused**

- **Vanemate kogu.**

Siiri Sõmer: Kogu eesmärk on info edastamine ja ühiste sündmuste korraldamine. Igast klassist valiti klassikoosolekul 1-2 vanemat. Esimesel kokkusaamisel, mille kutsus kokku kooli direktor, sai vanemate ülesandeks kogule dokumentatsiooni, st korra koostamine. Soovi korral saab ka hiljem vanemate koguga liituda.

Marju Limbak: Vanemaid ei ole informeeritud, et kogul on toimunud esimene kokkusaamine.

Otsustati: Kõigile vanematele antakse kooli poolt läbi erinevate suhtluskanalite teada, et vanemate kogu on kokku saanud, kes on liikmed jm.

- **Kooli staadioni ehituse maksumus.**

Terje Rudissaar: Staadioni ehituseks oli algselt planeeritud 400 tuhat (eurot), vald sõlmis lepingu maksumusega 214 tuhat + km (eurot). Ülejäänud raha läheb nelja teise piirkonna mänguväljakute korrastamiseks.

Siiri Sõmer rääkis, et staadionile tuleb jooksuring, kaugushüpperada ja -kast, tenniseväljaku asemel tuleb võrkpalliplats. Oleks vaja ka valgustust. Planeeritav tööde teostamise aeg maist augustini.

Otsustati: Võtta info teatavaks.

- **Koolibuss.**

Siiri Sõmer: Bussiringist on välja jäänud ainult üks õpilane, kelle elukohast pole mõttekas läbi sõita. Vanemad olid nõus last ise kooli tooma.

Terje Rudissaar: Kui lapsevanem oskab küsida, siis on vallal ka kohustus maksta selle eest.

Otsustati: Võtta info teatavaks.

- **Kooliõde.**

Terje Rudissaar: Rääkisin abivallavanemaga ja sain aru, et kooli meditsiinitöötaja leidmiseks käivad vallal läbirääkimised ka Mägidoktor OÜ-ga.

Siiri Sõmer: Igapäevaselt meditsiinitöötaja majas ei hakkaks olema, koormus 0,3 ametikohta. Esmaabiandjaks on koolis Merike Laiuste ja liikumistunnis õpetaja Ester. Laste läbivaatustega hakkaks tegelema perearst, selleks teeb vald perearstikeskusega lepingu.

Kätrin Beljajev teeb ettepaneku, et õpilasi puudutavate muudatuste kohata jagataks klassijuhatajatunnis infot.

Otsustati: Võtta info teatavaks.

- **Hammaste ülevaatus.**

Maris Vestel pööras tähelepanu õpilaste hammastega seonduvale.

Hoolekogu liikmed arutasid õpilaste hammastega seonduvaid probleeme koolis.

Siiri Sõmer: Hetkel seda ei toimu, koolil ei ole ka kohustust seda korraldada.

Otsustati: Kaaluda võimalusi laste hammaste kontrollimiseks. Kool võiks mõelda suukooliõpetaja või mobiilse hambaravibussi kutsumisele ja selleks vallale taotlus teha.

Marju Limbak
Koosoleku juhataja

Krista Sukk
Protokollija